



GRADUATORIE D'ISTITUTO DOCENTI DI II^A e III^A FASCIA: DOMANDE ENTRO IL 24 GIUGNO

E' stato pubblicato il decreto di aggiornamento delle Graduatorie di Istituto di 2^A e 3^A fascia del personale docente. Le graduatorie - utilizzate per l'attribuzione delle supplenze - avranno validità per gli anni scolastici 2017/18, 2018/19, 2019/20.

DATA DI SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE IN FORMATO CARTACEO:

24 GIUGNO 2017

MODELLI DI DOMANDA: le domande devono essere presentate utilizzando gli appositi modelli A/1, A/2, A/2 bis. Ciascun aspirante deve presentare il modello o i modelli di domanda per tutte le graduatorie di personale docente ed educativo, in cui ha titolo ad essere incluso, indirizzandoli ad una medesima istituzione scolastica che dovrà essere indicata per prima nell'elenco delle scuole scelte con il modello B on line.

MODELLO A/1 per II^A fascia : per **DOCENTI ABILITATI** (sia aggiornamento che nuovo inserimento)

MODELLO A/2 per III^A fascia per aspiranti **NON ABILITATI** che chiedono

- l'aggiornamento soltanto per insegnamenti in cui già figuravano nelle precedenti graduatorie di circolo e di istituto del triennio 2014/17

- il nuovo inserimento soltanto per insegnamenti in cui non figuravano nelle precedenti graduatorie di circolo e di istituto del triennio 2014/17

MODELLO A/2 bis per aspiranti **NON ABILITATI** che chiedono l'inclusione in III^A fascia sia per gli insegnamenti per i quali erano già iscritti in graduatorie di III fascia del triennio 2014/17 che per nuovi insegnamenti.

- Tutti i titoli valutabili devono essere posseduti entro il 24 giugno 2017;
- Devono essere utilizzati i codici delle nuove Classi di Concorso definite dal D.P.R. 19/2016 e dal D.M. 259/2017;
- Gli aspiranti già inseriti in vecchie CdC che confluiscono in una nuova CdC devono ridichiarare i servizi prestati fino al 2016/17;
- Chi possiede la laurea specialistica o magistrale deve riportare nel modulo di domanda le medesime indicazioni su settori scientifico - disciplinari e CFU contenute nella documentazione rilasciata dall'Università;
- Chi è inserito nella GAE (anche con riserva) non può cambiare provincia e dovrà indicare come scuola capofila la stessa scuola della provincia di attuale inserimento; non potrà cambiare le scuole già richieste.

IMPORTANTE, per la consulenza è indispensabile avere:

- le credenziali di Istanze on line: USERNAME e PASSWORD
- un prospetto riepilogativo dei servizi prestati per anno scolastico e posto/ classe di concorso (per chi aggiorna aa.ss. 2014/15- 2015/16- 2016/17)
- certificazione del titolo di accesso rilasciata dall'università con indicazione di esami e CFU
- domanda cartacea precedente (possibilmente)
- certificazione in originale di altri titoli culturali e professionali: diplomi e attestati di perfezionamento, certificazioni informatiche e digitali, certificazioni lingua inglese/ metodi didattici differenziati

SERVIZIO DI CONSULENZA

Si informano gli iscritti che, a causa del sensibile e inaspettato incremento di appuntamenti richiesti per l'aggiornamento delle graduatorie di II^A e III^A fascia, il servizio di consulenza è stato riorganizzato

SEDE DI BERGAMO: il servizio di consulenza si effettuerà dal LUNEDI' al VENERDI', per gruppi omogenei, **senza appuntamento**, secondo la seguente calendarizzazione:

MATTINA:

1° GRUPPO ORE 9.30- 11.00 PER GLI INSERIMENTI
2° GRUPPO ORE 11.00-13.00 PER L'AGGIORNAMENTO

POMERIGGIO:

1° GRUPPO ORE 15.00-16.30 PER GLI INSERIMENTI
2° GRUPPO ORE 16.30-18.00 PER L'AGGIORNAMENTO

Nell'ipotesi di notevole afflusso alcuni appuntamenti potranno slittare al turno o giorno successivo.

SEDI TERRITORIALI: in alcune sedi si registrano delle criticità nel fissare l'appuntamento.

I nostri consulenti si stanno adoperando con il massimo sforzo e impegno per garantire comunque la consulenza a tutti gli iscritti, anche oltre gli appuntamenti fissati e con modalità di piccoli gruppi omogenei.

SCelta DELLE SEDI SCOLASTICHE

L'istanza andrà presentata, esclusivamente in modalità telematica, compilando il MODELLO B, disponibile su POLIS dal 1° al 20 LUGLIO 2017 indicando come prima scuola la stessa di presentazione della domanda cartacea.