



## Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo "E. Fermi", via Cavour,9 - 24030 Carvico

Tel. 035 4380362 – 035 4398788 Fax 035 4380379

email uffici [bgic83600g@istruzione.it](mailto:bgic83600g@istruzione.it) email pec [bgic83600g@pec.istruzione.it](mailto:bgic83600g@pec.istruzione.it)

sito web : [www.iccarvico.edu.it](http://www.iccarvico.edu.it) - codice fiscale 91025980169

codice IPA: istsc\_bgic83600g - codice univoco per la fatturazione: UF8CAU

Agli Atti  
All' albo

### **Determina di affidamento diretto per l'acquisto di n. 9 Personal computer portatili modello ACER TRAVELEMATE P214**

**CIG 8384592035 - accordo quadro**

**CIG ZCA2E6B8F1 - derivato**

**CUP H76J20000300001**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016, n.50, Codice dei contratti pubblici;
- VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, che consente l'affidamento diretto per importi inferiori a 40.000,00 euro;
- VISTO il regolamento d'istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.152 del 28 maggio 2015;
- VISTA la delibera n. 19 del Consiglio d'Istituto del 11 febbraio 2019 relativa ai criteri e limiti per lo svolgimento da parte del Dirigente scolastico delle attività negoziali di cui all'art. 45 c. 2 del Decreto Miur 129/2018;
- VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, c.143 della legge 13 luglio 2015, n-107", di seguito "Regolamento";
- VISTE le Linee Guida ANAC n.3 recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56 con delibera del Consiglio n.1007 dell'11 ottobre 2017;
- VISTE le Linee Guida ANAC n.4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56 con delibera del Consiglio n.206 del 1 marzo 2018;
- CONSIDERATO che la fornitura può essere acquisita mediante il ricorso alle Convenzioni CONSIP in quanto ci sono convenzioni attive per il materiale di cui all'oggetto:
1. **Convenzione PC portatili 4 lotto n. 2 Interpello** attiva dal 14 settembre 2020 per acquisto personal computer portatile per alta mobilità;

- RICHIAMATO** integralmente il patto di integrità stipulato con la ditta affidataria, ai sensi dell'art. 3 del patto, che costituisce parte integrante e sostanziale del contratto di affidamento diretto oggetto della presente determina;
- RITENUTE** congrue per l'amministrazione le offerte presenti in convenzione CONSIP:  
**1. Convenzione PC portatili 4 lotto n. 2 Interpello** della ditta ITD SOLUTIONS SPA – Via Galileo Galilei, 7 - 20124 Milano;
- ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sul capitolo **A03-16** del Programma annuale per l'esercizio finanziario 2020.

#### **DETERMINA**

1. per le motivazioni in premessa di provvedere all'affidamento diretto per l'acquisto di n. 2 personal computer portatili mod. Lenovo Thinkbook 15 all'operatore economico ITD SOLUTIONS SPA – Via Galileo Galilei, 7 - 20124 Milano per un totale di **€ 4.347,00 + iva**;
2. di dare atto che la spesa complessiva dell'affidamento sarà imputata al capitolo di bilancio come indicato in premessa;
3. di autorizzare la liquidazione delle fatture elettroniche:
  - a) previo esito positivo della regolarità della fornitura attestata dalla documentazione di cui all'art. 17 c.2 del Regolamento;
  - b) previo esito positivo della verifica della regolarità contributiva, previdenziale e assistenziale (DURC);
  - c) nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n.136 (tracciabilità dei flussi finanziari);
  - d) nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 48-bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n.602 (verifica dell'inadempimento dell'obbligo di versamento dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un importo superiore a quello previsto dal c.1 del medesimo articolo);
4. di disporre che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali ex art. 80 del Codice dei contratti pubblici e autodichiarati dall'operatore economico, questa Amministrazione provvederà:
  - alla risoluzione del contratto ed al pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
  - all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;
  - alla segnalazione all'ANAC, ai sensi dell'art.80, comma 12, del Codice dei contratti pubblici e all'azione per risarcimento danni oltre alla denuncia per falso all'autorità giudiziaria competente;
5. di nominare ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. e dell'art.31 del Codice dei contratti, il Direttore dei servizi generali e amministrativi;
6. di richiamare quale parte integrante e sostanziale del contratto di affidamento le condizioni generali di contratto per affidamenti sotto i 5000 euro dell'Istituto Comprensivo Statale "Enrico Fermi" di Carvico;
7. di disporre la pubblicazione della presente determina all'albo on-line dell'Istituto e nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi e gare, in adempimento agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013.

Il Dirigente Scolastico  
Dott. Andrea QUADRI

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate e sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*