



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo "E. Fermi"

via Cavour,9 - 24030 Carvico- Tel. 035 4380362 - 035 4398788 Fax 035 4380379

email uffici bgic83600g@istruzione.it email pec bgic83600g@pec.istruzione.it

sito web : www.iccarvico.edu.it - codice fiscale 91025980169

**Ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo Decentrato
Anno Scolastico 2020/2021**

Verbale di sottoscrizione

Il giorno 9 dicembre 2020 alle ore 16 presso la sede della Dirigenza dell'IC "E.Fermi" di Carvico viene sottoscritta la presente ipotesi di accordo, finalizzata alla stipula del contratto collettivo integrativo decentrato dell'IC "E.Fermi".

La presente ipotesi, corredata della relazione illustrativa e tecnico-finanziaria, sarà inviata ai Revisori dei conti per il prescritto parere.

L'ipotesi di accordo viene sottoscritta tra:

Parte pubblica:

Il Dirigente scolastico *pro tempore*

Andrea Quadri

Parte sindacale:

RSU

Ins.ta Antonella D'Ambrosio

Ins.te Giovanna Belotti

Sig.ra Saveria Procopio

Sindacati territoriali del comparto scuola

FLC CGIL

FSUR-CISL

UIL SCUOLA

SNALS-CONFSAI

GILDA

IC E.Fermi - Carvico
Ripartizione Fondo d'Istituto Personale ATA A.S. 2020-21

FONDO PERSONALE ATA	LORDO DIPENDENTE	€ 12.605,28
Assistenti Amministrativi	55,00%	
Collaboratori Scolastici	45,00%	
	LORDO DIPENDENTE	€ 2.397,35
INCARICHI AGGIUNTIVI PERSONALE ATA		
Assistenti Amministrativi	60,00%	
Collaboratori Scolastici	40,00%	
Valorizzazione totale ATA (20%)		€ 2.739,00
Assistenti amministrativi		€ 1.363,00
Collaboratori scolastici		€ 1.375,00

1.1 Attività aggiuntive FIS	1.2 Incarico specifico
a. Gestione fascicoli digitali alunni (all'incirca del Sistema di gestione documentale);	a. Adempimenti connessi alla gestione dei fascicoli dei dipendenti su SIDI
b. Adempimenti connessi al fascicolo elettronico dello studente su SIDI;	b. Gestione posizioni previdenziali dei dipendenti
c. Elaborazione e rilascio CU;	c. Adempimenti connessi agli obblighi di trasparenza e anticorruzione
d. Configurazione e utilizzo del sistema PagoinRete;	d. Predispone dei bandi delle attività negoziate e della selezione degli esperti, nei limiti possibili dell'orario P. T
e. Password - verifica posizioni contributive;	e. Elaborazione schede illustrative finanziarie progetti PTOF
f. Sistema di gestione documentale;	f. Gestione, produzione ed archiviazione delle pagelle digitali.
g. Sistema di gestione documentale (ricario del responsabile del servizio di gestione documentale);	g. Piattaforma PCC e piattaforme di rendicontazione contabile (es. PNSD, fondi COVID,....)
h. Sostituzione colleghi assenti;	
i. Attività operativa di coordinamento dell'area didattica;	
l. Elaborazione dati propedeutici alla contrattazione;	
m. Elaborazione dati per i monitoraggi	
n. Elaborazione dati per il programma annuale;	
o. Elaborazione dati per il conto consuntivo	

2. COLLABORATORI SCOLASTICI	2.2 Incarico specifico
2.1 Attività aggiuntive FIS	Assistenza alunni DVA
- Compensazione incarichi specifici per personale del profilo di collaboratore scolastico non in possesso dell'art.7 CCNT. Scuole 2004/2005	
- Valorizzazione disponibilità a sostituzioni (con particolare riferimento ai lavori di pulizia)	
	2.3 Valorizzazione
	1. Procedure di Sanificazione protocollo COVID19
	2. Supporto all'attività di distribuzione dei DPI nei vari plessi
	3. Esecuzione di lavori di piccola manutenzione
	4. Supporto pratico all'uso delle attrezzature
	5. Supporto attività smistamento fascicoli


 Lisa Belotti
 Antonella Di'Ambrosio

Tabella 1 all'allegato B - CCDL 2020/21

INDENNITA' E COMPENSI A CARICO DEL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA - Parte docenti

Tutti gli importi si riferiscono al lordo dipendente.

Gli importi comprendono sia la quota destinata al FIS che alla valorizzazione del personale scolastico (quota docenti).

Cod. Inc.	Incarichi	n. membri	ore individuali	ore tot.	€ orario	Incarico da FIS
1	COLLABORATORE VICARIO	1	135	135	€ 17,50	€ 2.362,50
2	2° COLLABORATORE	1	120	120	€ 17,50	€ 2.100,00
3	REFERENTE SOTTO IL MONTE PRIMARIA	1	130	130	€ 17,50	€ 2.275,00
4	REFERENTE CARVICO PRIMARIA	1	130	130	€ 17,50	€ 2.275,00
5	REFERENTE VILLA PRIMARIA	1	130	130	€ 17,50	€ 2.275,00
6	REFERENTI SECONDARIA	3	130	390	€ 17,50	€ 6.825,00
7	REFERENTE ed. salute	1	20	20	€ 17,50	€ 350,00
8	REFERENTE BES	2	17	34	€ 17,50	€ 595,00
9	REFERENTE mensa	0	0	0	€ 17,50	€ 0,00
10	REFERENTE laboratorio informatica	6	15	90	€ 17,50	€ 1.575,00
11	REFERENTE Google Apps	1	10	10	€ 17,50	€ 175,00
12	REFERENTE sicurezza	6	10	60	€ 17,50	€ 1.050,00
13	REFERENTI COVID-19	6	6	36	€ 17,50	€ 630,00
14	REFERENTE EDUCAZIONE CIVICA	2	12	24	€ 17,50	€ 420,00
15	ASPI	0	0	0	€ 17,50	€ 0,00
16	COMMISSIONE ORIENTAMENTO	0	0	0	€ 17,50	€ 0,00
17	COMMISSIONE CITTADINANZA ATTIVA	8	6	48	€ 17,50	€ 840,00
18	COMMISSIONE AUTOVALUTAZIONE	5	6	30	€ 17,50	€ 525,00
19	TEAM DIGITALE	3	5	15	€ 17,50	€ 262,50
20	Animatore digitale	1	10	10	€ 17,50	€ 175,00
21	Coordinatori cdc 1-2	16	10	160	€ 17,50	€ 2.800,00
22	Coordinatori cdc 3	6	15	90	€ 17,50	€ 1.575,00
23	Coordinatori primaria	15	5	75	€ 17,50	€ 1.312,50
24	Predisposizione coord.to digitale (sc. prima)	15	4	60	€ 17,50	€ 1.050,00
25	Continuità primaria	18	5	90	€ 17,50	€ 1.575,00
26	Tutor anno di prova	6	12	72	€ 17,50	€ 1.260,00
27	Incontri ASL	-	-	130	€ 17,50	€ 2.275,00
28	Comitato redazione sito web	6	5	30	€ 17,50	€ 525,00
29	Gestione sito web	1	14	14	€ 17,50	€ 245,00
30	Predisposizione orari	3	15	45	€ 17,50	€ 787,50
31	Attività connesse al SNV	2	10	20	€ 17,50	€ 350,00
32	Attività digitali o in presenza in piccoli gruppi	-	-	34	€ 17,50	€ 595,00
				2232	€ 17,50	€ 39.060,00
ATTIVITA' AGGIUNTIVE di insegnamento						
Ore eccedenti				37	€ 35,00	€ 1.295,00
Istruzione domiciliare				0	€ 35,00	€ 0,00
TOTALE ORE ATTIVITA' AGGIUNTIVE						€ 1.295,00
TOT. ore attività Funzionali						€ 39.060,00
tot. ore attività Aggiuntive						€ 1.295,00
totale						€ 40.355,00
TOTALE FONDO DISPONIBILE						€ 40.370,82
				resto		€ 15,82

Servizio mensa integralmente a carico dei Comuni nell'A.S. 2020/21

Incarichi pagati su specifica voce di bilancio

Non attivata nell'AS 2020/21

Accompagnamento alunni DVA per orientamento

1. Il monte ore per gli incontri ASL viene utilizzato fino a concorrenza e proporzionalmente sulla base della documentazione giustificativa prodotta a consuntivo dai docenti.

2. Il monte ore per le attività digitali in piccoli gruppi oltre l'orario di servizio viene utilizzato fino a concorrenza e proporzionalmente sulla base della documentazione giustificativa prodotta a consuntivo dai docenti

Allegato B al CCDIL - AS 2020/21

Criteria per la ripartizione delle risorse del Fondo d'Istituto e per l'attribuzione di compensi accessori

Art.1

Ripartizione del fondo tra personale docente e personale ATA

Le parti convengono di ripartire il Fondo dell'Istituzione Scolastica, così come determinato ai sensi dell'Allegato A, utilizzando come indice di suddivisione la percentuale del 30% per il personale ATA e del 70% per i docenti.

1) Determinazione dell'importo soggetto a divisione secondo la percentuale sopra indicata:

- a) FIS AS 2020/21 (47.036,24 €) - Indennità di Direzione al DSGA (4.560,00 €) e sostituto DSGA (458,63 €):
Importo lordo dipendente: **42.017,61 €**
- b) Valorizzazione del personale scolastico (da assegnare ai sensi dell'art. 1 commi 126 e 127 della Legge 13 luglio 2015 n.107 per il personale docente e come da apposita tabella allegata per il personale ATA): **13.698,11 €**

2) Determinazione della quota riservata al personale ATA:

a) Quota FIS assegnata al personale ATA : Importo lordo dipendente: 42.017,61 € * 30% = 12.605,28 €
b) Quota valorizzazione del personale scolastico assegnata al personale ATA: Importo lordo dipendente: 13.698,11 € * 20% = 2.739,62 €

3) Determinazione della quota per il personale docente:

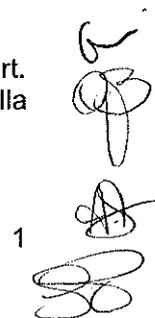
a) Quota FIS assegnata al personale docente: Importo lordo dipendente: 42.017,61 € - 12.605,28 € = 29.412,33 €
b) Quota valorizzazione del personale scolastico assegnata al personale docente: Importo lordo dipendente: 13.698,11 € - 2.739,62 € = 10.958,49 €

Art. 2

Disciplina del fondo a disposizione del personale docente

Il Fondo a disposizione per il Personale docente, così come determinato nel precedente art. 1 all.A del presente CCDIL, da utilizzarsi per le finalità di cui all'art. 39 lett. c), ai sensi della

1



normativa contrattuale vigente, viene ripartito secondo lo schema di cui all'allegata **tabella I** del presente allegato, che costituisce parte integrante del presente contratto.

All'utilizzo delle varie voci del Fondo, possono accedere tutti i docenti con contratto a tempo indeterminato e/o a tempo determinato.

Il Fondo complessivo viene interamente distribuito, di norma, nel corso dell'anno di riferimento. L'erogazione di quanto dovuto ad ogni singolo docente avviene al termine dell'anno scolastico o appena è possibile procedere alla liquidazione.

Nel caso di mancato o parziale utilizzo, i fondi previsti vanno ad incrementare la disponibilità del fondo; eventuali ulteriori risparmi andranno ad incrementare le economie del fondo dell'esercizio finanziario corrispondente, per essere riassegnati, nell'anno successivo, al Fondo dell'Istituzione scolastica, incrementandolo di pari importo.

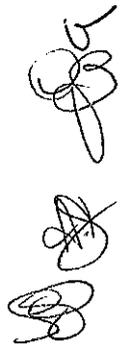
I fondi a valere sulla voce Aree a rischio forte processo immigratorio saranno ripartiti in via generale sulla base del numero di alunni di ciascuna classe destinataria degli interventi, salvo motivate eccezioni sulla base della normativa vigente.

La quota sub b) valorizzazione del personale scolastico assegnata al personale docente sarà assegnata secondo i criteri stabiliti dal Comitato per la valutazione dei docenti.

Art. 3

Disciplina del fondo a disposizione del personale ATA

Il fondo viene ripartito secondo le percentuali e i criteri del prospetto allegato nella **tabella II**, che costituisce parte integrante del presente contratto. L'allocazione delle percentuali è specifica per l'anno in corso e tiene conto della particolare emergenza COVID-19 e dei profili di esposizione delle diverse mansioni.



Tab.II allegata al CCDIL - AS 2020/21

Criteria per l'assegnazione dei compensi a valere sul FIS per il personale ATA

A. Assistenti amministrativi

Incarichi aggiuntivi

Consistenza complessiva: **99 ore**

Le ore vengono assegnate alle diverse voci sulla base delle voci di cui all'allegato 2 – fondo personale ATA.

I compensi vengono attribuiti a consuntivo ai singoli assistenti amministrativi in funzione dell'attività svolta.

Attività aggiuntive degli assistenti amministrativi

Consistenza complessiva: **478 ore**

Le ore vengono assegnate alle diverse voci sulla base delle voci di cui all'allegato 2 – fondo personale ATA.

Le assegnazioni ai singoli assistenti amministrativi avvengono a consuntivo in funzione delle attività connesse alla propria area di appartenenza.

Valorizzazione

Consistenza complessiva: **93 ore**

Le ore sono attribuite secondo le stesse voci delle attività aggiuntive previste per il profilo degli assistenti amministrativi.

B. Collaboratori scolastici

Incarichi aggiuntivi

Consistenza complessiva: **76 ore**

Le ore vengono assegnate in maniera che a ciascun collaboratore scolastico, non in possesso dell'art.7 del CCNL Scuola 2004/2005) e in servizio a tempo pieno, sia attribuita una quota complessiva non inferiore a 19 ore.

Attività aggiuntive dei collaboratori scolastici

Consistenza complessiva: 453 ore

Distribuzione rispetto alle voci:

A. Compensazione incarichi specifici per personale del profilo di collaboratore scolastico non in possesso dell'art. 7 CCNL Scuola 2004/2005

54 ore	Le ore della voce A vengono assegnate ad integrazione degli incarichi specifici in maniera che a ciascun collaboratore scolastico, non in possesso dell'art.7 del CCNL Scuola 2004/2005, sia attribuita una quota complessiva, risultante dalla somma delle ore dell'incarico specifico e della quota a valere sulle attività aggiuntive, non inferiore a 19 ore.
---------------	---

B. Referente interno COVID-19

90 ore	Ore previste per i collaboratori scolastici con mansioni di referente per gli adempimenti COVID-19 del proprio plesso (tenuta della documentazione, verifica dei registri di sanificazione, coordinamento con il referente COVID-19 di plesso)
---------------	--

C. Disponibilità a sostituzioni

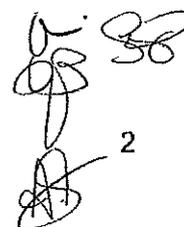
Importo complessivo per valorizzazione disponibilità a sostituzioni:	I _{val}	309 ore
--	------------------	----------------

Voce	Peso
Lavoro di pulizia all'interno del plesso di assegnazione	1
Lavoro di pulizia fuori del plesso di assegnazione	2

Deve essere comunque garantita la possibilità di ricevere 10 ore per ciascun collaboratore che si rende disponibile alle sostituzioni.

L'importo assegnato a ciascun collaboratore scolastico si determina applicando la seguente formula:

$$I = I_{val} \frac{ni_i + 2nf_i}{\sum_{i=1}^N (ni_i + 2nf_i)}$$


30
2

dove N è il numero dei collaboratori scolastici in servizio nell'Istituto, ni è il numero di ore di sostituzione di pulizia svolte dal collaboratore nel plesso di assegnazione e nf_i è il numero di ore di sostituzione di pulizia svolte dal collaboratore fuori del plesso di assegnazione e la somma si effettua su tutti i collaboratori scolastici in servizio nell'Istituto.

Le ore che concorrono alla determinazione dei parametri ni e nf_i si desumono dal sistema di gestione automatizzato della banca ore del personale ATA.

Valorizzazione

Consistenza complessiva: **108 ore**

Le ore sono attribuite secondo le seguenti voci:

1. Procedure di sanificazione protocollo COVID-19
2. Supporto all'attività di distribuzione dei DPI nei vari plessi
3. Esecuzione di lavori di piccola manutenzione
4. Supporto pratico all'utilizzo delle attrezzature
5. Supporto attività smistamento fascicoli

Le ore sono attribuite a consuntivo secondo le voci sopra indicate.



Allegato C al CCDIL - AS 2020/21

Prospetto di ripartizione delle assegnazioni per le Funzioni Strumentali al PTOF - AS 2020/21

Le funzioni strumentali sono state individuate con delibera del Collegio dei docenti n.26 del 20 ottobre 2020.

L'importo assegnato per le Funzioni Strumentali al PTOF risulta dall'allegato A (Comunicazione del DSGA dell'entità dei fondi per l'A.S. 2020/2021 Prot. 4807/06-10 del 22 ottobre 2020).

Per facilità di lettura, l'importo assegnato lordo dipendente di **4.425,47 €** viene convertito in ore equivalenti utilizzando il compenso orario previsto dalla tabella 5 del CCNL Scuola 2006/2009 tuttora vigente ai sensi dell'art.1, comma 10, del CCNL scuola 2016-2018:

N.ore F.Strumentali = euro 4.425,47 / 17,50 euro/ora = **252** ore

Le risorse disponibili, quali risultano dall'allegato 1, sono così suddivise:

Funzione strumentale	Numero di ore assegnate
F.S. Inclusione	42 + 42 + 10 ore
F.S. Educazione alla salute	28 ore
F.S. Autovalutazione	30 + 30 ore
F.S. Cittadinanza attiva	30 ore
F.S. Orientamento	40 ore
	Totale: 252 ore (importo unitario di ciascuna ora lordo dipendente 17,50 euro)

I compensi saranno corrisposti a titolo forfettario, in seguito alla presentazione di relazione illustrativa dell'attività svolta e in base al raggiungimento degli obiettivi prefissati.

